

Regulamin usługi Poleceń w ramach Serwisu Simapka

1. Postanowienia ogólne

1.1. Niniejszy Regulamin, określa zasady świadczenia usług drogą elektroniczną przez Team4u Sp. z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy (adres: ul. Zygmunta Augusta 7, 85-082 Bydgoszcz), polegających na umożliwieniu Klientowi skorzystania z oferty usług Partnera oraz przekazania z wykorzystaniem Serwisu do bazy Partnera informacji o wyrażonym zainteresowaniu Klienta wraz z jego danymi.

1.2. Przez użyte w niniejszym dokumencie sformułowania rozumie się:

- a) **Klient** - podmiot zainteresowany ofertą usług Partnera, korzystający z Usługi;
- b) **Partner** - podmiot uprawniony do wykonywania działalności gospodarczej na podstawie przepisów prawa, który wykonuje działalność gospodarczą, którego oferta jest udostępniana Klientowi;
- c) **Regulamin** - niniejszy dokument określający zasady świadczenia usług drogą elektroniczną;
- d) **Serwis (Simapka)** - zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego;
- e) **Spółka** - Team4u Sp. z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy (adres: ul. Zygmunta Augusta 7, 85-082 Bydgoszcz) wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000607853, NIP 5542936752, REGON 363982660, świadcząca usługi opisane w Regulaminie drogą elektroniczną w ramach Serwisu.

1.3. Dane kontaktowe Spółki:

Adres: Team4u Sp. z o. o.
ul. Zygmunta Augusta 7
85-082 Bydgoszcz

Adres poczty elektronicznej: bok@simapka.pl

Biuro Obsługi Klienta: 22 462 66 66 aktywny od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, w godzinach od 9 do 17 (koszt połączenia ponosi Klient jak za zwykłe połączenie telefoniczne, zgodne z pakietem taryfowym dostawcy usług).

2. Rodzaj usługi świadczonej drogą elektroniczną

2.1. Usługa określona w pkt 1.1:

- a) umożliwia Partnerowi podjęcie kontaktu z Klientem (wobec jego zainteresowania ofertą), finalizację ustaleń i ewentualne zawarcie przez Partnera z Klientem umowy na odległość o świadczenie usług;
- b) jest świadczona w formie przekazania z wykorzystaniem Serwisu do bazy Partnera informacji o wyrażonym zainteresowaniu ofertą Partnera przez Klienta wraz z jego danymi.

2.2. Wobec tego, że Klient ma możliwość wyrażenia dodatkowej zgody, na przetwarzanie jego danych w celach marketingowych przez Spółkę lub jej Partnerów oraz zgody na otrzymywanie od Spółki lub jej Partnerów, na podany adres e-mail lub numer telefonu informacji handlowej (e-mail, połączenie, sms), Klient z wykorzystaniem powyższych dróg kontaktu (e-mail, kontakt telefoniczny) może stać się adresatem nieodpłatnych informacji w zakresie oferty produktów bądź usług Spółki lub jej Partnerów.

3. Warunki świadczenia usług

- 3.1. Zawarcie umowy o świadczenie usług świadczonych drogą elektroniczną odbywa się wyłącznie za pomocą Serwisu.
- 3.2. W celu skorzystania z usługi określonej w pkt 1.1 konieczne jest:
 - a) w zależności od Partnera podanie przez Klienta m.in. danych:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) adres zamieszkania;
 - 3) numer, serię i datę ważności dowodu;
 - 4) PESEL;
 - 5) numer kontaktowy;
 - 6) adres mailowy;
 - 7) adres do korespondencji – o ile jest inny niż zamieszkania;
 - 8) skan dokumentu tożsamości.
 - b) zatwierdzenie przez Klienta wprowadzonych danych oraz woli zainteresowania ofertą.
- 3.3. Podanie danych wskazanych w pkt 3.2 jest dobrowolne jednak niezbędne do realizacji usługi oraz ewentualnie zawarcia umowy z Partnerem na odległość.
- 3.4. Po zatwierdzeniu przez Klienta wprowadzonych do Serwisu danych oraz woli zainteresowania ofertą na podany adres e-mail lub numer telefonu zostanie przesłana informacja o stanie realizacji usługi opisanej w pkt 1.1.
- 3.5. Po weryfikacji zgłoszenia skorzystania z usługi zostanie podjęty kontakt z Klientem w celu potwierdzenia wprowadzonych danych oraz ewentualnego zawarcia umowy na odległość z Partnerem.
- 3.6. Z tytułu świadczenia usług określonych w pkt 2 nie są pobierane od Klienta jakiegokolwiek opłaty.

4. Dane osobowe

- 4.1. Z chwilą zatwierdzenia podanych danych osobowych o których mowa w pkt 3.2 Klient wyraża zgodę na umieszczenie i przetwarzanie ich w bazie danych Partnera w celu realizacji usługi oraz finalizacji ustaleń (podjęcia kontaktu) i ewentualnego zawarcia przez Partnera z Klientem umowy na odległość obejmujących oferowane usługi. Partner ma prawo do przetwarzania uzyskanych od Klienta za pośrednictwem Spółki danych osobowych w celu wykonywania umowy lub jej negocjacji na żądanie Klienta oraz wypełniania prawnie usprawiedliwionych celów.
- 4.2. Administratorem danych podanych przez Klienta w zakresie świadczenia usługi określonej w pkt 1.1. jest Partner, którego ofertą zainteresowanie wyraził Klient. Dane przetwarzane będą przez Partnera do momentu podjęcia decyzji w zakresie skorzystania bądź nie z oferty oraz w przypadku decyzji o zawarciu umowy również przez okres świadczenia przez Partnera na rzecz Klienta usług. Klient ma prawo do żądania od Partnera dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub uprawnienie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także uprawnienie do przeniesienia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 4.3. W przypadku wyrażenia dodatkowej zgody podane przez Klienta dane w zakresie: adresu e-mail lub numeru telefonu mogą być przetwarzane przez Spółkę bądź jej Partnerów w celu przesyłania informacji handlowych lub w celach marketingowych. Administratorem danych podanych przez Klienta i przetwarzanych w celu przesyłania informacji handlowych lub w celach marketingowych jest Spółka. Dane przetwarzane będą przez Spółkę w okresie niezbędny do świadczenia usług przesyłania informacji handlowej lub prowadzenia marketingu bądź do momentu wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania albo żądania usunięcia danych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Dane mogą być udostępnione Partnerom współpracującym ze Spółką. Klient ma prawo do żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także uprawnienie do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie, prawo do przeniesienia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 4.4. W każdej chwili Klient może, bez podania przyczyny i bez ponoszenia dodatkowych kosztów, zrezygnować z otrzymywania informacji wskazanych w pkt 2.2. m.in. poprzez użycie odpowiedniego

linku w otrzymanej wiadomości (e-mail) bądź przekazać stosowną informację telefonicznie, elektronicznie (e-mail) lub listownie na adres Spółki.

- 4.5. Dane osobowe podane przez Klienta są chronione przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym oraz innymi przypadkami możliwości ich ujawnienia albo utraty, zniszczeniem lub nieuprawnioną modyfikacją poprzez stosowanie odpowiednich zabezpieczeń o charakterze organizacyjnym, technicznym oraz programistycznym.

5. Reklamacje

- 5.1. Klient w każdym czasie może złożyć zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Spółkę drogą elektroniczną (dalej „reklamacja”).

- 5.2. Reklamacja może być zgłaszana:

- a) za pośrednictwem podmiotu pośredniczącego w zleceniu Usług;
- b) z wykorzystaniem infolinii Biura Obsługi Klienta: 22 462 66 66 aktywny od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, w godzinach od 9 do 17 (koszt połączenia ponosi Klient jak za zwykłe połączenie telefoniczne, zgodne z pakietem taryfowym dostawcy usług);
- c) pocztą elektroniczną na adres: **bok@simapka.pl**

- 5.3. **Reklamacje w zakresie usług Partnera rozpatruje Partner, którego one dotyczą, zgodnie z jego wewnętrznymi procedurami.**

- 5.4. Reklamacja powinna zawierać dane Klienta oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń. Jeżeli dane podane złożonej reklamacji wymagają uzupełnienia Spółka zwróci się do składającego o ich uzupełnienie.

- 5.5. Reklamacja rozpoznawana jest w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. W przypadku, gdy realizacja reklamacji we wskazanym terminie jest niemożliwa Spółka poinformuje o tym składającego podając jednocześnie przyczynę przedłużenia terminu realizacji oraz przewidziany czas udzielenia odpowiedzi.

6. Postanowienia końcowe

- 6.1. Istnieje potencjalne ryzyko czasowego zawieszenia wykonania Usług w związku z prowadzonymi pracami konserwacyjnymi Serwisu.

- 6.2. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług opisanych w niniejszym Regulaminie w związku z zaistnieniem okoliczności na które Spółka, nawet przy zachowaniu należytej staranności nie miała wpływu.

- 6.3. Niniejszy Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Serwisu: www.simapka.pl.

- 6.4. Spółka posiada prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje w terminie 5 dni od dnia jego opublikowania na stronie internetowej www.simapka.pl.